

Comune di San Piero Patti



Città Metropolitana di Messina

Cod.Fiscale 86000390830

Partita I.V.A 00756380838

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA DEL COMUNE DI SAN PIERO PATTI

IL SEGRETARIO COMUNALE

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamato:

il d.lgs n.150 del 27.10.2009 e ss.rnm. e ii.di attuazione della 1.4 marzo 2009 n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

il DPR n.105/2016 "Regolamento di disciplina delle funzioni del dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.228 del 19.11.2019 con la quale è stato approvato il Regolamento sul funzionamento del Nucleo di Valutazione;

Vista la delibera della G.M. n. 222 del 22.09.2023 con oggetto "Atto d'indirizzo avvio procedura per individuazione Nucleo Valutazione monocratico";

Vista la determinazione del Responsabile dell'Area n. 348 del 20-10-2023 avente ad oggetto "Approvazione avviso pubblico per la selezione di curricula per la nomina del Nucleo di Valutazione costituito in forma monocratica, di durata triennale, del Comune di San Piero Patti"

E' INDETTA

Una procedura comparativa finalizzata alla selezione di curricula per il conferimento dell'incarico di componente monocratico del Nucleo di Valutazione del Comune di San Piero Patti;

Art. 1 DURATA IN CARICA - NOMINA

A norma dell'art. 3 del regolamento comunale, l'incarico di componente monocratico del N.d. V. avrà durata triennale, non potrà essere prorogato ma rinnovato, per una sola volta, previa procedura comparativa.

Il Sindaco, valutate le candidature, individua e nomina il componente unico del Nucleo di Valutazione sulla base dell'istruttoria delle domande pervenute eseguita dal Segretario Comunale con l'Ufficio Affari del Personale.

Art.2 REQUISITI

- a) Essere in possesso dei requisiti di professionalità, integrità ed esperienza deducibili dal Curriculum Vitae del candidato, secondo quanto stabilito nel presente Avviso Pubblico.
- b) Essere in possesso del diploma di laurea; è necessaria inoltre, un'esperienza professionale maturata in Pubbliche Amministrazioni o in aziende private, secondo le fasce professionali richiamate, in campi attinenti le seguenti materie: management, pianificazione e controllo di gestione, organizzazione, controlli interni, programmazione finanziaria e di bilancio, misurazione e valutazione delle performance".

Il Candidato, pertanto, dovrà presentare, unitamente all'istanza di partecipazione, il proprio Curriculum Vitae contenente ogni indicazione utile alla valutazione.

Al componente del N.d.V. sono richieste documentate competenze, capacità intellettuali, manageriali, relazionali — comunicative, esperienza nei sistemi di valutazione e controllo, essenzialmente improntate alla trasparenza, all'innovazione e al miglioramento continuo degli assetti organizzativi e dei processi, al coinvolgimento, in tale ottica, delle strutture e delle risorse umane, alla individuazione e alla soluzione di problemi.

Sì precisa che non verrà attribuito alcun punteggio di valutazione né verrà formata alcuna graduatoria di merito.

Art.3 INCOMPATIBILITA'

Non possono far parte del N.d.V.. i soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organismi sindacali o che abbiano rivestito tali incarichi o cariche nei tre anni precedenti la nomina o che abbiano in corso rapporti di lavoro dipendente o rapporti continuativi di collaborazione con l'Ente o che comunque siano, per la loro attività, in conflitto d'interessi con l'Ente stesso. Non possono far parte del N.d.V. soggetti che, in generale, abbiano cause di inconfiribilità e/o incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico ai sensi del decreto legislativo 39/2013.

Art.4 COMPENSO

Il compenso annuo forfettario e onnicomprensivo spettante al titolare del Nucleo ammonta ad €2.500,00 annui al lordo delle ritenute ed imposte previste dalla legge così come determinato nella determina sindacale di nomina del precedente nucleo n. 21/bis del 18.06.2020;

Art.5 FUNZIONI

In base all'art.8 del Regolamento sopracitato il Nucleo di Valutazione in forma monocratica:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione della performance;
- b) - verifica e valida le rendicontazioni sullo stato di avanzamento degli obiettivi e delle attività compresi rispettivamente nel Piano della Performance e nel Piano Dettagliato degli Obiettivi;

c) - propone alla Giunta, organo competente per l'approvazione, le diverse metodologie per la valutazione delle prestazioni e dei risultati del Segretario Comunale, dei Responsabili e del Personale dipendente, in relazione agli obiettivi loro affidati, in conformità e per i fini stabiliti dal rispettivo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, nonché effettuare tutte le operazioni di controllo e verifica stabilite nelle leggi, nei regolamenti dell'Ente, nei contratti collettivi di lavoro e in ogni altro atto o provvedimento che il Sindaco e la Giunta ritengano opportuno emanare;

d) - propone al Sindaco e alla Giunta comunale la valutazione annuale della performance individuale delle posizioni organizzative (Responsabili di Servizio), accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati, ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e di incentivazione;

e) -collabora con i Responsabili di Servizio alla valutazione dei dipendenti comunali loro assegnati, garantendo la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e di attribuzione dei premi al personale, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità nonché di premialità;

f) - collabora con l'Amministrazione e con i Responsabili per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'Ente;

g) -certifica la possibilità di incremento del Fondo delle risorse decentrate di cui all'art. 67 del CCNL 21.05.2018;

h) - promuove e verifica l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza;

i) -svolge ogni altra funzione eventualmente affidata dalla Giunta Comunale, compatibile con le prerogative previste dalla legge.

Art.6 MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE E SPEDIZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda deve essere indirizzata alla Segreteria Generale del Comune di San Piero Patti entro e non oltre le ore 12,00 del 04-11-2023 (termine perentorio) con le seguenti modalità:

1) Inoltro tramite pec all'indirizzo: protocollo@pec.comune.sanpieropatti.me.it della domanda redatta sul facsimile di cui all'Allegato A del presente avviso, firmata digitalmente dal candidato, allegando copia del documento di identità, del Curriculum Vitae in formato europeo, datato e firmato, nonché ogni altro documento, dichiarazione, relazione, ritenuti utili alla valutazione di cui al presente Avviso Pubblico.

L'oggetto della pec dovrà contenere la dicitura: "Avviso pubblico per la nomina del componente del Nucleo di Valutazione in forma monocratica del Comune di San Piero Patti — Cognome e nome (del candidato)"

2) Consegna a mano, in busta chiusa, presso l'Ufficio Protocollo comunale della domanda redatta sul facsimile di cui all'Allegato A del presente avviso, firmata dal candidato, allegando copia del documento di identità, del Curriculum Vitae in formato europeo, datato e firmato,

nonché ogni altro documento, dichiarazione, relazione, ritenuti utili alla valutazione di cui al presente Avviso Pubblico.

La busta deve riportare la dicitura :“Avviso pubblico per la nomina del componente Nucleo di Valutazione in forma monocratica del Comune di San Piero Patti — Cognome e nome del candidato”

3) Mediante posta e/o corriere in busta chiusa indirizzata alla Segreteria Generale del Comune di San Piero Patti— Piazza De Gasperi — 98068 San Piero Patti- della domanda redatta sul fac simile di cui all'Allegato A del presente Avviso Pubblico, debitamente sottoscritta dal candidato, con allegata copia del documento di identità, Curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, nonché ogni altro documento, dichiarazione, relazione, ritenuti utili alla valutazione di cui al presente avviso. La busta deve riportare la dicitura “Avviso pubblico per la nomina del componente Nucleo di Valutazione in forma monocratica del Comune di San Piero Patti” — Cognome e nome (del candidato) “.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la data e l'orario sopra indicati, anche se spediti a mezzo servizio postale o corriere entro il termine previsto. Non è ammessa la presentazione delle domande a mezzo fax o a mezzo posta ordinaria. In caso di presentazione diretta all'Ufficio Protocollo fa fede il timbro di avvenuta ricezione al Protocollo.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- Prive di curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto con le modalità sopra evidenziate;
- Incomplete dei dati e documenti richiesti;
- Prive di fotocopia, in carta semplice, di documento di riconoscimento in corso di validità;
- Che non riportino la sottoscrizione della domanda di ammissione con le modalità sopra evidenziate;
- Pervenute oltre i termini sopra indicati, ancorchè spedite entro i termini previsti.

Il Comune non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione della domanda dipendente da inesatta indicazione dell'Ente destinatario, dei dati o dei recapiti del candidato, ritardi della spedizione né per ogni altro eventuale disguido non imputabile al Comune.

Art.7 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs 196/2003 e ss.mm.ii., il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura di selezione, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Art.8 CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

Il termine entro il quale sarà concluso il procedimento relativo al presente Avviso Pubblico, con la nomina del componente del Nucleo di valutazione per il triennio 2019/2022 è di 60 giorni. Il professionista che sarà individuato dal Sindaco di San Piero Patti sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto di incarico che non darà luogo ad alcun vincolo di subordinazione.

Art.9 PARI OPPORTUNITA'

Questa Amministrazione garantisce, ai sensi della normativa vigente, pari opportunità tra uomini e donne ed anche nei confronti dei candidati con disabilità.

Art.10 PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI

Il presente Avviso Pubblico e, successivamente, gli esiti dello stesso sono pubblicati:

- 1) All'Albo Pretorio on line dell'ente;
- 2) Nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sottosezione personale 0IV;

Altre eventuali e successive comunicazioni, non individuali, inerenti il presente avviso saranno pubblicate sul sito del Comune di San Piero Patti.

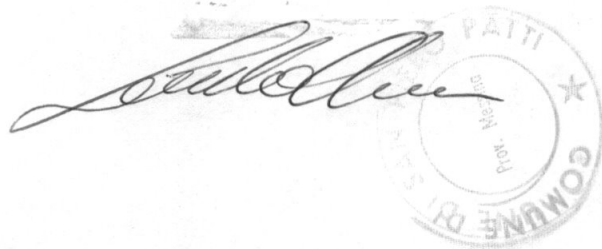
Le comunicazioni individuali saranno indirizzate ai contatti indicati dai candidati nella domanda di partecipazione alla procedura comparativa di cui al presente Avviso Pubblico.

Il Comune di San Piero Patti si riserva la facoltà, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, annullare oppure modificare il presente avviso, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Responsabile del procedimento è il Segretario Comunale — Responsabile del Personale dott. Carmelo PINO.

Per eventuali chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'ufficio del Personale tel.0941 661388 — mail: segretario@comune.sanpieropatti.me.it

IL SEGRETARIO COMUNALE



The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'COMUNE DI SAN PIERO PATTI' around the perimeter and a five-pointed star in the center. The signature is written in a cursive style.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI CURRICULA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA DEL COMUNE DI SAN PIERO PATTI

**Al Segretario Comunale
del Comune di San Piero Patti
Piazza De Gasperi
98068 San Piero Patti (ME)**

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ provincia
_____ Stato _____ il ___/___/___, residente in
_____ (_____) (provincia) _____ (Stato),
via/piazza _____ n. _____ CAP _____ codice fiscale
_____ partita IVA _____ telefono
_____ fax _____ (ove disponibile) e-mail
_____ (ove disponibile)

CHIEDE

di partecipare alla selezione per curricula per l'affidamento dell'incarico di componente **DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA DEL COMUNE DI SAN PIERO PATTI**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti ed affermazioni mendaci

DICHIARA

REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

1. Cittadinanza: di essere cittadino italiano o cittadino dell'Unione Europea.
2. Divieto di nomina: ai sensi dell'art. 14, comma 8, del decreto Legislativo n. 150/2009, di non essere tra soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero non ha rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero non ha rivestito incarichi o cariche o non ha avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.
3. Di non avere cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico, rapporti di parentela con i componenti gli organi del Comune ed il personale dipendente, condanne penali e di procedimenti penali in corso, siano incorsi in provvedimenti di destituzione, di dispensa o di decadenza da impieghi presso amministrazioni pubbliche, oggetto di provvedimenti disciplinari irrogati od in corso di irrogazione da parte di Ordini professionali nel caso di iscrizione presso i medesimi.
4. Conoscenze informatiche: di avere buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software, anche avanzati specificati nel curriculum allegato.

REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CONOSCENZE:

- a) di aver conseguito la seguente laurea: _____ ; di avere maturato esperienza professionale in Pubbliche Amministrazioni o ditte private in profili afferenti ai settori dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance.
- B) Titoli valutabili: di avere ulteriori titoli valutabili di cui all'allegato curriculum.

Di aver preso visione dell'avviso e di accettare tutte le disposizioni ivi contenute;
Il sottoscritto chiede inoltre che qualsiasi comunicazione relativa alla presente selezione avvenga tramite:

- posta elettronica, al seguente indirizzo mail:

- fax, al numero _____
- al seguente indirizzo: via/piazza _____ n. _____
comune _____ cap. _____ provincia _____ tel

Il sottoscritto si impegna inoltre a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati sopra riportati.

Si allega alla presente:

- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Luogo, data

FIRMA