

# Comune di San Piero Patti

## *Città Metropolitana di Messina*



Cod.Fiscale 86000390830

PEC: protocollo@pec.comune.sanpieropatti.me.it

Partita I.V.A 00756380838

**DETERMINA SINDACALE N. 12**

**DEL 08.06.2022**

**OGGETTO: Designazione del Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679**

### IL SINDACO

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»* (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il *RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»* (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, paragrafo 5) e *«il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del RGPD);

Considerato che:

- questo Ente è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;
- con determinazione del responsabile del servizio n. 79 del 18.05.2022 è stato affidato il servizio ed assunto il relativo impegno di spesa per gli adempimenti di legge necessari per dare attuazione alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 compreso la funzione di RPD ossia di DPO, alla Ditta Marco La Diega con sede in via J. Kennedy, 154 Belmonte Mezzagno 90031 – Palermo, P. Iva 06926790822 che svolgerà le funzioni di RPD ossia di Data Protection Officer (DPO);
- Ritenuto che il Dott. Marco La Diega sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si

trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

Visto il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs del 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

Visto il Vigente Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli uffici e servizi;

Atteso che occorre ora designare formalmente il RPD e ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento;

Tutto ciò premesso

### **DETERMINA**

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante del presente provvedimento.
2. Di designare il Dott. Marco La Diega Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) ossia DPO per il Comune di San Piero Patti in esecuzione dell'affidamento del servizio di cui alla determinazione n. 79 del 18.05.2022 .
3. Di dare atto che il predetto professionista , nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:
  - a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
  - b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
  - c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
  - d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
  - e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
  - di dare atto che il RPD si impegna inoltre a garantire la formazione dei dipendenti tramite erogazione di formazione a distanza.
  - i compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune di San Piero Patti.
4. Di dare atto altresì che il Comune di San Piero Patti si impegna a:
  - a) mettere a disposizione del RPD le risorse necessarie al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
  - b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
  - c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse.

- d) Demandare al Responsabile RDP il compito di comunicare i propri dati di contatto al garante per la protezione dei dati personali, secondo la procedura indicata dal garante stesso.
- e) Pubblicare sul sito internet istituzionale il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email).
- f) Trasmettere la presente determinazione al dott. Marco La Diega;
- g) Trasmettere la presente determinazione per la pubblicazione all'albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune, sezione " Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile dell'Istruttoria

Franca Saltafossa



IL SINDACO  
Salvatore Vittorio FIORE

A handwritten signature in black ink, appearing to read "S. Vittorio F.", written over the printed name of the Mayor.